



# ISTITUTO COMPrensIVO IC CS V “DON MILANI - DE MATERA”

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado ad Indirizzo Musicale  
**CENTRO TERRITORIALE PER L'INCLUSIONE**  
**SCUOLA CAPOFILA CALABRIA AMBITO 0003**  
**AMBITO TERRITORIALE N.1 - COSENZA**  
**SCUOLA POLO PER LA FORMAZIONE**

Via De Rada - 87100 Cosenza ☎ tel. 0984 – 71856 fax 0984 – 71856-C.F. 98094100785  
e-mail [csic8al008@istruzione.it](mailto:csic8al008@istruzione.it) - [www.icdonmilanidemateracs.edu.it](http://www.icdonmilanidemateracs.edu.it)

ISTITUTO COMPrensIVO IC CS V - "D. MILANI - DE MATERA"-COSENZA  
Prot. 0028841 del 30/11/2021  
(Uscita)

SPETT/LE PIZZOCRI NICOLÒ  
VIA SAN ROCCO, 1  
20052 VIGNATE (MI)

Al Sito Web/ Avvisi / Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti  
Agli Atti

**OGGETTO: DETERMINA AFFIDAMENTO DIRETTO E ORDINE DI ACQUISTO MASCHERINE FFP2 –  
EMERGENZA COVID -19 - CIG N. Z0B3427793**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

<b>VISTO</b>	l'art. 97 della Costituzione della Repubblica italiana;
<b>VISTO</b>	il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l' amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
<b>VISTA</b>	La legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" ess.mm.ii.;
<b>VISTA</b>	la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
<b>VISTO</b>	il DPR n.275/99, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;
<b>VISTO</b>	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii, art. 7, comma 6 e seguenti;
<b>VISTA</b>	la Circolare 2 /2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, dipartimento della Funzione Pubblica avente ad oggetto: Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne.

<b>VISTA</b>	la Legge 13 luglio 2015, n. 107 e, nello specifico, quanto previsto per il Piano di Formazione del personale Docente;
<b>VISTA</b>	l'art.36, comma 2, lettera a) del Decreto legislativo 18 Aprile 2016 n. 50 – Codice dei contratti pubblici – Aggiornato al 13 febbraio 2019 n. 12 (Legge semplificazioni);
<b>VISTE</b>	Linee Guida ANAC n.4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n.1097, del 26 ottobre 2016 e aggiornate al d.lgs. 19 aprile 2017, n.56, con delibera dello stesso Consiglio n. 2016 del 01/03/2018, con particolare riferimento all'art. 4 "L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00euro";
<b>VISTO</b>	il Decreto Interministeriale 28 Agosto 2018 n. 129, "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche" ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
<b>VISTA</b>	la delibera di approvazione del P.T.O.F. relativa agli aa.ss. 2019/2021 del Collegio Docenti n. 11 del 31.10.2019 Consiglio d'Istituto n. 29 del 31.10.2019;
<b>VISTA</b>	la delibera di approvazione del Programma Annuale E.F. 2021 del Consiglio d'Istituto dell'11/02/2021;
<b>VISTO</b>	l'opuscolo informativo "Nuovo coronavirus – 10 comportamenti da seguire" emanato dal Ministero della Salute di concerto con l'Istituto Superiore di Sanità;
<b>VISTA</b>	La richiesta della Prof.ssa Rovito Loredana prot. n. 28770 del 29/11/2021
<b>PRESO ATTO</b>	delle indicazioni contenute nel documento tecnico INAL sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione (Aprile 2020);
<b>PRESO ATTO</b>	delle indicazioni contenute nel "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid- 19 negli ambienti di lavoro" (aggiornamento del 24 aprile 2020);
<b>RILEVATA</b>	l'assenza di Convenzioni Consip attive per il servizio e/o per fornitura che si intende acquisire;
<b>CONSIDERATA</b>	l'estrema urgenza e la necessità di acquistare materiale inerente l'emergenza in atto COVID – 19 come indicato in oggetto;
<b>DATO ATTO</b>	di quanto stabilito, in merito alla designazione e alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), dalla Delibera ANAC n.1096 del 26 ottobre 2016, recanti Linee guida n.3;
<b>DATO ATTO</b>	di quanto stabilito dalla Delibera ANAC n.1097 del 26 ottobre 2016 - Linee Guida n.4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016 e aggiornate al d.lgs. 19 aprile 2017, n.56, con delibera dello stesso Consiglio n. 2016 del 01/03/2018, con particolare riferimento all'art. 4 "L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00euro";
<b>CONSIDERATO</b>	che è stata individuata vista l'urgenza la Ditta Pizzocri Nicolo' di Vignate (MI) è presente sul mepa, quale fornitore del servizio inerente l'oggetto della fornitura da acquistare, per la quale viene effettuata la rotazione e che da una indagine di mercato, offre una qualità/prezzo congruo e vantaggioso per l'Istituzione Scolastica. La Ditta individuata possiede i requisiti di carattere generale e tecnico-professionali previsti dalle vigenti disposizioni per poter eseguire la fornitura/servizio e farà pervenire, se prevista, la dichiarazione/documentazione ai sensi della normativa vigente;

<b>TENUTO CONTO</b>	che la Scuola provvederà a richiedere i documenti previsti dall' attuale normativa summenzionata relativamente all'acquisizione del DURC e del casellario giudiziario se previsto dalla vigente normativa ( PON – POR )e la verifica della inadempienza da parte dell' equitalia per pagamenti superiori a euro 5.000,00; la Ditta assegnataria emetterà ed invierà all' Ufficio regolare fattura <b>elettronica con allegati, se previste, le dichiarazioni di cui all' art. 80 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. come succitato;</b>
<b>CONSIDERATO CHE</b>	ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs. 163/2006 e dell'art. 5 L.241 del 7 agosto 1990 e dell'art.31 del D.lgs. n. 50/2016 viene individuato responsabile Unico del procedimento il Dirigente Scolastico di questa Scuola, Immacolata Cairo.

### DISPONE

di procedere all'affidamento diretto finalizzato all'acquisto della fornitura per come di seguito indicato:

#### *Art. 1 – Oggetto*

**Procedura di acquisto tramite affidamento diretto sul mepa alla Ditta Pizzocri Nicolo' di Vignate (MI) del seguente materiale:**

Nome commerciale	Q.tà
Mascherine FFP2 NR senza valvola, certificate come DPI di III categoria da NG 0598	Pezzo <span style="float: right; border: 1px solid black; padding: 2px;">10.800,00</span>

La consegna della merce è a carico del fornitore presso la sede centrale di via De Rada Cosenza La presente determina ha valore d' Ordine di Acquisto e di impegno contrattuale tra l'amministrazione scolastica, I.C.Don Milani-De Matera Cosenza Legalmente Rappresentata dal Dirigente Immacolata Cairo e la Ditta Pizzocri Nicolo' di Vignate (MI);

#### **Art. 2 – Avvio della procedura di affidamento diretto sul mepa alla ditta Pizzocri Nicolo' di Vignate (MI), documentazione richiesta al fornitore.**

Contestualmente all'invio della presente determina, si procederà all'avvio della procedura di affidamento diretto, con pubblicazione della documentazione sul sito web istituzionale, nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di gara e contratti.

La documentazione richiesta al fornitore è quella di seguito elencata e la sua restituzione è prevista, mediante pec alla casella [CSIC8AL008@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:CSIC8AL008@PEC.ISTRUZIONE.IT) o peo alla casella [CSIC8AL008@ISTRUZIONE.IT](mailto:CSIC8AL008@ISTRUZIONE.IT), entro e non oltre il più breve tempo possibile dalla presente ordinazione :

1. DURC IN CORSO DI VALIDITA';
2. ESTREMI DEL CONTO CORRENTE DEDICATO;
3. DOCUMENTO IDENTIFICATIVO DEL LEGALE RAPPRESENTANTE IN CORSO DIVALIDITÀ;

### Art. 3 - Tempi di esecuzione

La consegna dell'intera fornitura è prevista **entro il più presto possibile**. Il ritiro sarà effettuato eventualmente direttamente dal personale scolastico delegato dal D.S.G.A. presso la sede del fornitore e/o tramite il venditore o corriere

### Art 4 – Prezzo della fornitura

Per l'acquisto dell'intera fornitura, è fissato un prezzo massimo per come di seguito indicato:

Nome commerciale	Q.tà	Importo unitario	Totale (IVA escl.)	Aliquota IVA
Mascherine FFP2 NR senza valvola, certificate come DPI di III categoria da NG 0598	Pezzo	10.800,00	0,199 2.149,20	5,00

TOTALE COMPLESSIVO € senza iva 2.149,20

### ART. 5 - Codice CIG – Modalità di pagamento - Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari

Alla presente procedura di acquisizione mediante affidamento diretto è assegnato, ai sensi della legge 136/2010 e s.m.i, il seguente Codice Identificativo di **Gara CIG: Z0B3427793**

Il corrispettivo della fornitura elencata nel precedente art. 1 è di € **2.256,66 Totale COMPRESA IVA.**

**L'emissione di fattura con le modalità previste verso le PP.AA seguirà, pertanto, l'attestazione di regolare fornitura rilasciata dal RUP. L'importo verrà liquidato entro i 30 giorni successivi alla data di presentazione della fattura elettronica. La fattura elettronica dovrà essere intestata a:**

<b>Denominazione Ente:</b>	<b>I.C. Don Milani – De Matera</b>
<b>Codice Univoco ufficio:</b>	<b>UFTLWU</b>
<b>Cod. Fisc. del servizio di F.E.:</b>	<b>98094100785</b>

### Art. 6 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss .mm. ii. e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Immacolata Cairo

### Art.7 – Annullamento in Autotutela

Ai sensi dell'art.6 "Autotutela amministrativa" della Legge 7 agosto 2015, n.124 recante modifiche all'art.21-nonies "Annullamento d'ufficio" della Legge 7 agosto 1990 n. 241, l'amministrazione scolastica si riserva il diritto, sino alla stipula del contratto, di annullare in autotutela la presente procedura nei casi previsti dalla legge e, in particolare, nel caso di sopravvenute nuove disposizioni o indicazioni ministeriali che ne determinino la decadenza dei presupposti.

### Art. 8 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti del nuovo Regolamento UE2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, come recepito dal d.lgs. 10 agosto 2018, n. 101 (pubblicato nella GU n. 205 del 04/09/2018) vigente dal 19/09/2018, i dati, gli elementi ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali. Con l'invio dell'offerta l'operatore esprime il proprio consenso al predetto trattamento.

Per ogni controversia che dovesse sorgere nell'applicazione del presente avviso il foro competente deve intendersi quello dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato – Sezione di Catanzaro.

### Art. 9 – Rinvio alla Normativa

Per tutto quanto non indicato specificamente dalla presente determina, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale. Le norme e le disposizioni contenute nella presente

determina hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

**Art. 10 –Pubblicità**

la presente determina è pubblicata sul sito internet di questa Istituzione scolastica [www.icdonmilanidemateracs.edu.it](http://www.icdonmilanidemateracs.edu.it) in Amministrazione Trasparente/Bandi di Gara e Contratti.

*IL DIRIGENTE SCOLASTICO*

*Immacolata Cairo*

Documento firmato digitalmente  
ai sensi del c.d. Codice  
dell'Amministrazione Digitale  
e norme ad esso connesse