



ISTITUTO COMPRENSIVO IC CS V “DON MILANI - DE MATERA”

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado ad Indirizzo Musicale
CENTRO TERRITORIALE PER L'INCLUSIONE
SCUOLA CAPOFILA CALABRIA AMBITO 0003
AMBITO TERRITORIALE N.1 - COSENZA
SCUOLA POLO PER LA FORMAZIONE

Via De Rada - 87100 Cosenza ☎ tel. 0984 – 71856 fax 0984 – 71856 - C.F. 98094100785
e-mail csic8al008@istruzione.it - www.icdonmilanidemateracs.edu.it

VERBALE CONSIGLIO DI ISTITUTO N°IV DEL 21/12/2020

L'anno **2020**, il giorno **21** del mese di **DICEMBRE**, alle **ore 18.00** si è riunito in videoconferenza, tramite piattaforma G-SUITE FOR EDUCATION in collegamento al link <https://meet.google.com/ffr-oofx-cnn> il Consiglio d'Istituto per discutere il seguente O.d.G.:

O.d.G.:

1. Lettura ed approvazione verbale seduta precedente;
2. Approvazione “**Criteri sintetici di valutazione**”; Costituzione gruppo di lavoro Valutazione; (*Legge n. 53/2003; D.lgs.59/2004; Legge n.176/2007; art. 3, comma 3, D.L. n. 137/2008; D.P.R. 22/06/2009, n.122, G.U. n.191 del 19/08/2009; D.lgs.n. 62 del 13/05/2017; D.M. n.742 del 03/10/2017; Nota MPI n.1515 del 01/09/2020; Linee guida del 03/12/2020; Nota MPI n.2158 del 04/12/2020; Nota MPI n.172 del 04/12/2020*);
3. **Scansione periodica della valutazione degli alunni**; criteri derogatori relativi a validità a.s.; calendarizzazione scrutini finali ed esami di stato a.s. 2020/2021 e relativi criteri di valutazione finale (*Legge n. 53/2003; D.lgs.59/2004; Legge n.176/2007; art. 3, comma 3, D.L. n.137/2008; D.P.R. 22/06/2009, n.122, G.U. n.191 del 19.08.2009; D.lgs.n.62 del 13/05/2017*);
4. Approvazione “**Piano per il miglioramento dell'Offerta Formativa e per le prestazioni aggiuntive a.s.2020/2021**” (*artt.38, 39 e 39 bis del C.C.N.L. scuola/2018*);
5. Approvazione “**Piano di Formazione d'Istituto**”; Costituzione gruppo di lavoro “Educazione Civica” (*Nota MPI n.35 del 22/06/2020; Nota MPI n. 19479 del 16/07/2020; Nota USR Calabria n. 16993 del 19/10/2020; Nota MPI n.37467 del 24/11/2020*);
6. Varie ed eventuali.

Risultano presenti:

- **per la componente docenti:** Aquino Beatrice, Leone Rosa, Aroni Angela, Sirianni Adelaide, Polimeni Sabrina, Ciliberti Angela;

-**per la componente genitori:** Musacco Mario, Gualtieri Filomena, De Simone Franco
Svolge la funzione di segretaria **la Prof.ssa Rovito Loredana.**

Il Vice Presidente Sig., Musacco Mario constatato il numero legale dei presenti dichiara aperta la seduta ed inizia la discussione dei punti di cui all'O.d.G.

Relativamente al punto n°1 di cui all'O.d.G.: “Lettura ed approvazione Verbale seduta precedente”, il Presidente da lettura del verbale della precedente riunione che viene approvato all'unanimità

DELIBERA N. 27

Relativamente al 3° punto di cui all'O.d.G.: “Approvazione “**Criteri sintetici di valutazione**”; Costituzione gruppo di lavoro Valutazione;”

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTA la Legge n. 53/2003;

VISTO il D.lgs.59/2004;

VISTA la Legge n.176/2007;art. 3, comma 3;

VISTO il D.L. n. 137/2008;

VISTO il D.P.R. 22/06/2009 n.122, G.U. n.191 del 19/08/2009;

VISTO il D.lgs.n. 62 del 13/05/2017;

VISTO il D.M. n.742 del 03/10/2017;

VISTA la Nota MPI n.1515 del 01/09/2020;

VISTE le Linee guida del 03/12/2020;

VISTA la Nota MPI n.2158 del 04/12/2020;

VISTA la Nota MPI n.172 del 04/12/2020

SENTITA per come effettuata dal dirigente scolastico la presentazione del punto di cui all'Od.G.;

-All'unanimità dei presenti;

delibera

il nuovo impianto valutativo che supera il voto numerico e introduce il giudizio descrittivo che sarà contenuto in un nuovo documento di valutazione sia per quanto concerne la valutazione periodica che quella finale e che riguarderà tutte le discipline previste nelle Indicazioni Nazionali per il curriculum, ivi compreso l'insegnamento trasversale di educazione civica.

Rimangono invariate, così come previsto dall'articolo 2, commi 3, 5 e 7 del Dlgs 62/2017, le modalità per la descrizione del processo e del livello globale di sviluppo degli apprendimenti, la valutazione del comportamento e dell'insegnamento della religione cattolica o dell'attività alternativa. I giudizi descrittivi delle discipline saranno sintetizzati sulla base di quattro livelli di apprendimento (*In via di prima acquisizione – Base – Intermedio – Avanzato*) corredati dai relativi descrittori, in analogia con i livelli e i descrittori adottati per la Certificazione delle competenze, e sono da correlare agli obiettivi delle Indicazioni Nazionali, come declinati nel curriculum di istituto e nella progettazione annuale della singola classe.

CRITERI DI RILEVAZIONE DEGLI ESITI DELLA VALUTAZIONE

Relativamente ai criteri di rilevazione degli esiti, i Consigli di classe, definiranno nelle linee generali:

- a) Gli standard di apprendimento per classi parallele validi a livello d'istituto;
- b) Le prove di verifica comuni e i criteri di valutazione.

In riferimento agli impegni relativi alle valutazioni periodiche, inoltre, i Consigli di classe, concorderanno i traguardi comuni da raggiungere al termine di ogni anno scolastico ed individueranno gli indicatori da utilizzare per la definizione della situazione di partenza di ogni singolo alunno e degli interventi individualizzati da adottare dopo la somministrazione delle prove di verifica diagnostica iniziali comuni.

valutazione intermedia- formativa che ha la funzione di: accertare la dinamica degli apprendimenti rispetto agli obiettivi programmati; adeguare le proposte didattiche e le richieste alle possibilità e ai ritmi di apprendimento del singolo alunno e del gruppo classe; predisporre interventi, se necessari, di recupero o consolidamento, individuali o collettivi; informare tempestivamente l'alunno circa il suo progresso, orientandone gli impegni.

Valutazione finale o sommativa che ha la funzione di: rilevare l'incidenza formativa degli apprendimenti scolastici per lo sviluppo personale e sociale dell'alunno; confrontare i risultati ottenuti con i risultati attesi, tenendo conto della situazione di partenza.

Strumenti di verifica interna Le prove oggettive, effettuate al termine di ogni percorso didattico, comuni in ogni interclasse, vengono definite nelle riunioni settimanali per disciplina, nelle riunioni mensili di team, nelle interclassi tecniche; si stabiliscono a priori le modalità di correzione, i tempi, le strategie di somministrazione.

Tipologia delle prove:

orale: colloqui, interrogazioni: esposizioni argomentative

domanda scritta: risposta multipla, risposta aperta, risposta chiusa, vero /falso.

elaborazioni testuali per valutare: competenza ideativa e testuale, competenza sintattica, competenza semantica, competenza tecnica, errori ortografici.

prove pratiche compiti unitari in situazione Il compito reale e complesso che, per essere portato a termine, necessita di conoscenze e abilità multi-disciplinari. Rappresenta uno spazio di autonomia e responsabilizzazione nel quale ciascun alunno può affrontare e portare a termine il compito affidatogli, mostrando di possedere le competenze utili a realizzarlo. Pertanto il compito unitario è una “situazione” in grado di mobilitare la competenza da promuovere e da valutare.

La somministrazione delle prove

Nel somministrare le prove di verifica vengono esplicitati agli alunni gli obiettivi che si vanno ad accertare ed i criteri di correzione sulla base dei quali verrà valutata la prova. Le prove sono somministrate alla fine delle unità di lavoro e prevedono: gradualità delle difficoltà proposte in coerenza con gli obiettivi perseguiti rispetto dei livelli di difficoltà affrontati durante l’attività didattica.

Prove d’Istituto

Il collegio dei docenti organizzato in dipartimenti disciplinari andrà ad elaborare: prove strutturate in ingresso, itinere e finali per classi parallele, finalizzate alla verifica e valutazione del conseguimento di conoscenze, abilità, competenze disciplinari e/o trasversali, previste nei curricoli d’istituto e nella progettazione annuale prove strutturate comuni per tutte le classi in italiano, matematica e inglese.

La somministrazione, la correzione e la valutazione (effettuata con uso di griglie condivise) delle prove parallele verrà effettuata dai docenti.

Le prove intermedie di verifica I risultati delle prove per singola disciplina, almeno per quest’anno, e per la Primaria, saranno tabulati in decimi per poi rivedere il giudizio a fine di ciascun quadrimestre. In particolare.

Le prove intermedie e finali saranno effettuate in date stabilite dal Dirigente Scolastico con apposito calendario. Affinché la valutazione di tali prove avvenga in modo imparziale e oggettivo.

VALUTAZIONE DEL COMPORTAMENTO

COMPETENZE DI CITTADINANZA:

COMPORTAMENTO SOCIALE;

COMPORTAMENTO DI LAVORO;

CORRESPONSABILITÀ’ (*Statuto delle studentesse e degli studenti- solo sc.secondaria*)

GIUDIZIO SINTETICO

Livello AVANZATO A: comportamenti esemplari in tutti i suoi aspetti.

Livello INTERMEDIO B: comportamenti adeguati in tutti i suoi aspetti.

Livello DI BASE C: comportamenti adeguati nelle linee essenziali.

Livello INIZIALE D: comportamenti inadeguati-

In sede di scrutinio in presenza di uno due voti non allineati il consiglio decide di uniformare la votazione alle altre discipline.

DELIBERA N. 28

Relativamente al 3° punto di cui all’O.d.G.: “Scansione periodica della valutazione degli alunni; criteri derogatori relativi a validità a.s.; calendarizzazione scrutini finali ed esami di stato a.s. 2020/2021 e relativi criteri di valutazione finale”

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTA la Legge n. 53/2003;

VISTO il D.lgs.59/2004;

VISTA la Legge n.176/2007;art. 3, comma 3;

VISTO il D.L. n. 137/2008;

VISTO il D.P.R. 22/06/2009 n.122, G.U. n.191 del 19/08/2009;

VISTO il D.lgs.n. 62 del 13/05/2017;

SENTITA per come effettuata dal dirigente scolastico la presentazione del punto di cui all'Od.G.;
-All'unanimità dei presenti;

delibera

Relativamente alla scansione periodica della valutazione degli alunni, la suddivisione dell'anno scolastico in due quadrimestri, al fine di poter procedere ad una prima valutazione alla fine del primo quadrimestre, quindi entro il mese di Gennaio e ad una valutazione finale a fine anno scolastico per poter effettuare una verifica più attenta di tutto il percorso formativo degli alunni

CRITERI DEROGATORI DELLA VALIDITÀ DELL'ANNO SCOLASTICO 2020/2021

Relativamente ai criteri derogatori della validità dell'anno scolastico 2020/2021, considerato che ai fini della validità è obbligatoria la frequenza delle lezioni e delle attività didattiche per almeno i $\frac{3}{4}$ dell'orario personale previsto per gli alunni che hanno superato il numero massimo di assenze si definiscono i seguenti criteri:

- 1) Motivate e documentate assenze per malattia;
- 2) Trasferimenti della famiglia;
- 3) Gravi impedimenti di natura oggettiva, comunque documentati, da valutare nell'ambito di ogni singolo consiglio di classe;
- 4) Impossibilità di frequentare con DDI per mancanza di strumentazione informatica.

Relativamente agli scrutini finali il Collegio Docenti delibera di effettuare gli scrutini, così come previsto dalla normativa vigente, cominciando dal primo giorno utile dopo la fine delle lezioni. Se si dovessero verificare eventuali assenze degli alunni negli ultimissimi giorni di scuola, il Collegio delibera che l'inizio degli scrutini potrà cominciare anche un giorno prima. Relativamente alla calendarizzazione degli Esami di stato, il collegio delibera che questi avranno inizio il primo giorno utile dal termine dell'ultimo scrutinio.

Per la valutazione delle prove scritte e del colloquio d'esame saranno tenuti presenti i seguenti criteri e modalità: la valutazione di tutte le prove avverrà con l'assegnazione di un voto espresso in decimi interi, partendo dal sintetico giudizio descrittivo, definito sulla base dei criteri di seguito indicati per ciascuna prova.

Italiano: le tracce, in numero di tre, saranno formulate in modo da rispondere quanto più possibile agli interessi degli alunni e a quanto svolto nel corso del triennio, tenendo conto delle seguenti indicazioni di massima:

- a) Esposizioni in cui l'alunno possa esprimere esperienze reali o costruzioni di fantasia (sotto forma di cronaca o diario o lettera o racconto)
- b) Trattazione di un argomento di interesse culturale o sociale che consenta l'esposizione di riflessioni personali
- c) Relazione su un argomento di studio, attinente a qualsiasi disciplina.

I criteri per la correzione e valutazione, comuni alle tre tipologie di tracce, sono:

- Pertinenza dello svolgimento
- Contenuto e livello di approfondimento delle idee espresse
- Chiarezza e correttezza formale
- Competenza morfo-sintattica e lessicale
- Capacità creative e critiche (d'introspezione – di riflessione e rielaborazione critica)
- Competenza testuale

Matematica: la prova scritta di matematica sarà articolata su tre o quattro quesiti, che non comportino

soluzioni dipendenti l'una dall'altra per evitare che la loro progressione blocchi l'esecuzione della prova stessa. I quesiti potranno toccare sia aspetti numerici, sia aspetti geometrici senza trascurare nozioni elementari nel campo della statistica e della probabilità.

I criteri per la correzione e la valutazione della prova sono:

- Conoscenza dei contenuti e delle proprietà per risolvere i singoli quesiti
- Capacità di applicare regole, formule e procedimenti operativi
- Capacità di utilizzare i termini e i simboli del linguaggio specifico
- Uso corretto delle unità di misura
- Produzione di disegni e grafici

Lingua inglese/francese/spagnolo. La prova scritta si articolerà in due tracce:

- a) Risposte a domanda riguardanti informazioni date o ricavabili da un brano proposto per la lettura.
- b) Lettera di carattere familiare secondo indicazioni date.

Per la valutazione della prima prova (Questionario) vengono stabiliti i seguenti criteri:

- Comprensione delle domande
- Individuazione delle informazioni richieste
- Strutturazione delle risposte (uso delle strutture e del lessico, rielaborazione delle informazioni).

Per la seconda prova (Lettera) i criteri stabiliti sono:

- Rispondenza dell'elaborato rispetto alle indicazioni della consegna
- Organizzazione del testo a livello formale (layout), a livello di organizzazione logica (coesione e coerenza)
- Correttezza delle strutture morfosintattiche e padronanza del lessico.

La prova orale, impostata come colloquio pluridisciplinare, costituirà un momento di approfondimento di aspetti culturali non necessariamente pertinenti a ciascuna disciplina. L'alunno, pertanto, in sede d'esame sarà messo a proprio agio e guidato a far emergere gli aspetti positivi, attraverso argomenti che lo hanno maggiormente interessato, e la maturazione globale, intesa come possesso di capacità, abilità e competenze.

CRITERI DI VALUTAZIONE PER IL COLLOQUIO:

- conoscere in modo approfondito, complessivo, superficiale, parziale, limitato, approssimativo i contenuti affrontati nel corso del colloquio;
- non conoscere i contenuti affrontati nel corso del colloquio;
- saper ricostruire le fasi fondamentali di un esperimento (attività, lavoro svolto, unità didattica);
- sapere esporre in modo ordinato, esauriente, semplice ma coerente, con sufficiente coerenza, in modo stentato, con difficoltà, integrandoli con considerazioni personali;
- saper operare dei collegamenti;
- si espresso con un linguaggio (ricco ed appropriato, appropriato, abbastanza appropriato, sufficientemente chiaro, poco chiaro, confuso);
- affrontare il colloquio in modo (sicuro ed autonomo, abbastanza sicuro, insicuro) controllando (agevolmente, sufficientemente, a stento, non controllando) la propria emotività;
- livello di maturazione raggiunto risulta per tanto (ottimo, pienamente soddisfacente, buono, accettabile, incerto, insufficiente).

Per la determinazione del voto finale:

L'esito finale dell'esame sarà definito con voto in decimi interi, ottenuto calcolando la media aritmetica – arrotondata all'unità superiore per frazione pari o superiore a 0,5 – dei voti attribuiti a: giudizio di idoneità, valutazioni delle singole prove scritte, valutazione della prova nazionale, valutazione del colloquio pluridisciplinare. Tale esito, se negativo, a causa di un voto medio finale inferiore a sei, darà luogo, nel tabellone e nel registro degli alunni, alla sola indicazione “non licenziato”.

Per l'assegnazione della lode:

Ai candidati che conseguiranno il punteggio finale di dieci decimi potrà essere assegnata la lode, con decisione assunta all'unanimità da parte della Commissione, soltanto se ricorreranno le seguenti condizioni: La lode sarà assegnata solo a quei candidati che avranno raggiunto la votazione di 10/10 per tutte le prove d'esame.

Certificazione delle competenze disciplinari:

Descrittori disciplinari
Italiano: Utilizzare corrette tecniche di lettura e comprendere testi di varia tipologia. Narrare, descrivere, fare riflessioni personali. Orientarsi tra i principali generi letterari. Riconoscere ed analizzare la struttura sintattica del periodo. Utilizzare correttamente le strutture grammaticali e produrre testi scritti coerenti rispetto a destinatari e scopi.
Storia/Cittadinanza e Costituzione: Utilizzare gli aspetti essenziali della periodizzazione, le categorie spazio-temporali ed il linguaggio specifico. Cogliere i nessi storici di fatti, fenomeni e problematiche attuali comunicati dai mass-media. Condividere i valori della vita sociale, civile e politica e dare il proprio contributo di cittadino responsabile. Conoscere l'organizzazione costituzionale ed amministrativa del nostro Paese, nonché gli elementi essenziali degli ordinamenti comunitari ed internazionali e le loro funzioni.
Geografia: Leggere e riconoscere in contesti diversi gli elementi dell'ambiente fisico ed antropico; stabilire relazioni e interrelazioni tra ambiente fisico ed antropico e individuare aspetti e problemi dell'interazione uomo-ambiente nel tempo. Comprendere ed utilizzare i linguaggi e gli strumenti specifici.
Inglese: Comprendere e ricavare informazioni dall'ascolto, dalla visione e dalla lettura di brevi testi di varia tipologia. Interagire oralmente e per iscritto in situazioni di vita quotidiana e su argomenti noti.
Francese: Comprendere e ricavare informazioni dall'ascolto, dalla visione e dalla lettura di brevi testi di varia tipologia. Interagire oralmente e per iscritto in situazioni di vita quotidiana e su argomenti noti. Produrre brevi testi scritti coerenti e coesi.
Matematica: Utilizzare con sicurezza le tecniche e le procedure del calcolo aritmetico e algebrico, scritto e mentale, anche con riferimento a contesti reali. Rappresentare, confrontare ed analizzare figure geometriche, individuandone varianti, invarianti, relazioni, in situazioni reali. Riconoscere e risolvere problemi di vario genere, individuando le strategie appropriate e il procedimento seguito.
Scienze: Osservare, analizzare e descrivere fenomeni appartenenti alla realtà naturale e agli aspetti della vita quotidiana. Formulare e verificare ipotesi, utilizzando semplici schematizzazioni. Utilizzare il proprio patrimonio di conoscenze per comprendere le problematiche scientifiche di attualità e per assumere comportamenti responsabili in relazione al proprio stile di vita, alla promozione della salute e all'uso delle risorse.
Tecnologia: Rappresentare graficamente artefatti (anche complessi), utilizzando il disegno tecnico e applicando le tecniche più opportune per la rappresentazione. Utilizzare strumenti informatici per elaborare dati, testi, immagini e i principali linguaggi multimediali con la consapevolezza delle potenzialità e dei limiti delle tecnologie nel contesto culturale e sociale in cui vengono applicate.
Musica: Conoscere ed usare in maniera completa gli elementi della notazione tradizionale. Eseguire con adeguata abilità brani musicali, anche polifonici, da solo o in gruppo. Utilizzare l'esperienza musicale nel contesto delle varie discipline.
Arte e Immagine: Saper interpretare la realtà circostante attraverso un'accurata osservazione. Conoscere le tecniche artistiche e utilizzare nel modo corretto materiali e tecniche espresse. Apprezzare il patrimonio artistico riferendolo ai diversi contesti storici e culturali. Leggere ed interpretare criticamente l'opera d'arte utilizzando il linguaggio specifico.
Scienze Motorie: Padroneggiare con sicurezza i diversi schemi motori adattando l'azione alle variabili spazio-temporali. Utilizzare le diverse funzioni motorie per promuovere il proprio benessere psico-fisico. Analizzare ed interiorizzare i valori della propria e altrui esperienza motoria e sportiva.

Livelli generali di competenza	Livello di competenza
Competenza utilizzata con sicura padronanza in autonomia, osservata in contesti diversi e complessi	3 - <i>avanzato</i>
Competenza utilizzata con padronanza ed autonomia, osservata con frequenza e talvolta in contesti complessi	
Competenza utilizzata con sicurezza ed apprezzabile autonomia, osservata in contesti ricorrenti e/o non complessi	2 - <i>intermedio</i>

Competenza utilizzata con qualche incertezza e discreta autonomia, osservata in contesti semplici	
Competenza utilizzata parzialmente in contesti semplici	I - iniziale
Competenza debole ed incerta utilizzata in contesti particolarmente semplici	

➤ **Calendarizzazione scrutini**

SCUOLA PRIMARIA		SCUOLA SEC. 1 GRADO	
I° QUADRI.	II° QUADRI.	I° QUADRI.	II° QUADRI.
8 FEBBRAIO	14 GIUGNO	8 FEBBRAIO	14 GIUGNO
9 FEBBRAIO	15 GIUGNO	9 FEBBRAIO	15 GIUGNO
10 FEBBRAIO		10 FEBBRAIO	

➤ **CALENDARIZZAZIONE ESAMI SECECONDARIA PRIMO GRADO**

PRELIMINARE	16 GIUGNO 2021
PROVA ITALIANO	17 GIUGNO 2021
PROVA MATEMATICA	18 GIUGNO 2021
PROVA LINGUA INGLESE/FRANCESE	19 GIUGNO 2021

➤ **PROVE INVALSI DAL 7 AL 30 APRILE 2021**

DELIBERA N. 29

Relativamente al 4° punto di cui all'O.d.G.: *“Approvazione “Piano per il miglioramento dell’Offerta Formativa e per le prestazioni aggiuntive a.s.2020/2021””*

IL CONSIGLIO D’ISTITUTO

VISTI gli artt.38, 39 e 39 bis del C.C.N.L. scuola/2018;

IN COERENZA con gli obiettivi fissati dal Piano dell’offerta formativa a.s.2020/2021;

SENTITA per come effettuata dal dirigente scolastico la presentazione del punto di cui all’Od.G.;

All’unanimità dei presenti

delibera

Il Piano per il miglioramento dell’Offerta Formativa e per le prestazioni aggiuntive a.s.2020/2021 (Staff Organizz. - Doc.coord.Consigli di cl.- docenti disponibili progetti) che costituisce parte integrale e sostanziale della presente delibera.

PIANO PER IL MIGLIORAMENTO DELL’OFFERTA FORMATIVA E PER LE PRESTAZIONI AGGIUNTIVE A.S. 2020 /2021

ATTIVITA’ FUNZIONALI ALL’INSEGNAMENTO

COLLABORATORE DIRIGENTE	1 docente per ore 160	€2.800,00
-------------------------	------------------------------	-----------

Responsabile sede "DE RADA"	1 docente per ore 80	€1.400,00
Responsabile sede Sc. Sec. di I "DE RADA" CORSI A/B	1 docente per ore 80	€1.400,00
Responsabile sede Sc.Sec. di I "DE RADA" CORSI E/F Rsp.Referente Coordinatore per l'Inclusione	1 docente per ore 80	€1.400,00
Responsabile sede Sc. Sec. di I "DE MATERA" CORSO C	1 docente per ore 50	€875,00
Docente Responsabile sede Sc.Sec. di I CORSO D	1 docente per ore 50	€875,00
Responsabili referenti coordinatori Inclusione	2 docenti per ore 50	€1.750,00
Coordinamento e sostituzioni orario sede "DE MATERA" <i>Scuola Primaria</i>	1 docente per ore 40	€700,00
Coordinamento e sostituzioni orario sede "DE MATERA" <i>Scuola Infanzia</i>	1 docente per ore 40	€700,00
Coordinamento e sostituzioni orario sede "CITTA' DEI RAGAZZI" <i>Scuola Primaria</i>	1 docente per ore 40	€700,00
Coordinamento e sostituzioni orario sede "DE RADA" <i>Scuola Primaria</i>	1 docente per ore 40	€700,00
Coordinamento e sostituzioni orario sede "DE RADA" <i>Sec. Secondaria Grado</i>	1 docente per ore 40	€700,00
Coordinamento e sostituzioni orario sede "DE RADA" <i>Scuola Infanzia</i>	1 docente per ore 40	€700,00
Coordinamento e sostituzioni orario sede "S.ALBO" <i>Scuola Infanzia e Primaria</i>	1 docente per ore 40	€700,00
Funzioni Strumentali	15 docenti (Fondi Appositi € 432,63 procapite)	€.
Referente COVID d'Istituto	1 docente per ore 60	€1.050,00
Referenti COVID	6 docenti per ore 20	€ 2.100,00
Referenti COVID e Coordinatori di Sede/Padiglione	5 docenti per ore 40	€3.500,000
Referenti COVID Supplenti	7 docenti per ore 10	€1.225,00
Coordinamento Sicurezza	4 docenti per ore 30	€2.100,00
Animatore Digitale. Gestione unica sito istituzionale. Responsabile lab. informatica scientifico e musicale. Sub-consegnataria Sussidi Didattici, Gestione Registro on- line. Gestore piattaforma G.SUITE FOR EDUCATION	1 docente per ore 60	€1.050,00
Docente Coordinatore registro elettronico	1 docente per ore 40	€ 700,00
Docente Coordinatore TFA	1 docente per ore 30	€ 525,00
Docenti Coordinatori Consigli di classe Scuola Sec. primo Grado	16 docenti per ore 40	€11.200,00
Docenti Coordinatori Scuola Primaria	50 docenti per ore 20	€17.500,00

Docenti Coordinatori Scuola Infanzia	21 docenti per ore 10	€3.675,00
Verbalizzazione Collegio Docenti e riunioni OO.CC. e relativa archiviazione e pubblicazione sito	1 docente per ore 30	€525,00
Gruppo di lavoro Valutazione	13 docenti per ore 10	€2.275,00
Gruppo di lavoro Educazione Civica	11 docenti per ore 10	€1.925,00
Progetto "Giornalisti per un giorno"	15 docenti per ore 10	€2.625,00
Progetto "Cortometraggio"	3 docenti per ore 10	€525,00
Progetto "Strumento musicale"	7 docenti per ore 10	€1.225,00
TOTALE		€ 69.125,00 senza funzioni strumentali
ECONOMIE		€ 151,82

PRESTAZIONI AGGIUNTIVE PERSONALE A.T.A.
FONDO ISTITUZIONE SCOLASTICA AD USO INTERNO CON NOMI DA NON
METTERE IN CONTRATTAZIONE

Compensi per prestazioni aggiuntive personale A.T.A

Anno Scolastico 2020/2021

ATTIVITÀ	COMPENSO attività LORDO DIPENDENTE
<p>A.A AREA CONTABILITA' E PERSONALE N. 1 UNITA' "CAPO AREA" Titolare di posizione economica art. 7 (CCNL 7.12.2005): NO -Attribuzione incarico specifico. NO -Previsione a.s. corrente per attività lavorativa NON oltre il normale orario di servizio: compenso per maggiore carico di lavoro a carico F.I.S. (250 ORE PROCAPITE) - Previsione a.s. corrente per attività lavorativa oltre il normale orario di servizio con rientri pomeridiani: 150 ORE</p>	<p>€ 3.625,00 € 2.175,00</p>
<p>A.A. AREA ALUNNI E PERSONALE N. 1 UNITA' "CAPO AREA" Titolare di posizione economica art. 7 (CCNL 7.12.2005): NO -Attribuzione incarico specifico. NO -Previsione a.s. corrente per attività lavorativa NON oltre il normale orario di servizio: compenso per maggiore carico di lavoro a carico F.I.S. (150 ORE PROCAPITE) - Previsione a.s. corrente per attività lavorativa OLTRE e il normale orario di servizio con rientri pomeridiani: 140 ORE</p>	<p>€ 2.175,00 € 2.030,00</p>
Collaboratori Scolastici	
sede "DE MATERA"	

<p>CC.SS. sede “DE MATERA” N. 1 UNITA’ Titolare di posizione economica art. 7 (CCNL 7.12.2005): NO -Attribuzione incarico specifico. NO compenso per maggiore carico di lavoro a carico F.I.S. 40 ORE - - Previsione a.s. corrente per attività lavorativa NON oltre il normale orario di servizio con rientri pomeridiani: COME COORDINATRICE COLLABORATORI SCOLASTICI E COLLEGAMENTO UFFICIO POSTALE. . 40 ORE - Previsione a.s. corrente per attività lavorativa OLTRE il normale orario di servizio con rientri pomeridiani: 30 ORE</p>	<p>€. 875,00</p>
<p>CC.SS. sede “DE MATERA” N. 3 UNITA’ Titolare di posizione economica art. 7 (CCNL 7.12.2005): NO Previsione a.s. corrente per attività lavorativa OLTRE il normale orario di servizio con rientri pomeridiani: compenso a carico F.I.S. 40 ORE PROCAPITE</p>	<p>€. 1.000,00</p>
<p>CC.SS. sede “DE MATERA” N. 1 UNITA’ Titolare di posizione economica art. 7 (CCNL 7.12.2005): NO Previsione a.s. corrente per attività lavorativa OLTRE il normale orario di servizio con rientri pomeridiani: compenso a carico F.I.S. 20 ORE</p>	<p>€. 250,00</p>
<p>sede “CITTA’ DEI RAGAZZI”</p>	
<p>CC.SS. sede “DE MATERA” N. 1 UNITA’ Titolare di posizione economica art. 7 (CCNL 7.12.2005): NO Attribuzione incarico specifico. NO - Previsione a.s. corrente per attività lavorativa NON oltre il normale orario di servizio con rientri pomeridiani: COORDINATORE COLLABORATORI MATERIALE DI PULIZIA: 40 ORE. - Previsione a.s. corrente per attività lavorativa OLTRE il normale orario di servizio con rientri pomeridiani: 30 ORE</p>	<p>€. 875,00</p>
<p>sede “DE RADA”</p>	
<p>CC.SS. sede “DE RADA” N. 1 UNITA’ Titolare di posizione economica art. 7 (CCNL 7.12.2005): NO -Attribuzione incarico specifico. NO - Previsione a.s. corrente per attività lavorativa NON oltre il normale orario di servizio con rientri pomeridiani: COORDINATRICE COLLABORATORI E RESPONSABILE MAGAZZINO MERCE E MATERIALE DI PULIZIA: 40 ORE - Previsione a.s. corrente per attività lavorativa OLTRE il normale orario di servizio con rientri pomeridiani: 30 ORE</p>	<p>€. 875,00</p>
<p>CC.SS. sede “DE RADA” N. 3 UNITA’ Titolare di posizione economica art. 7 (CCNL 7.12.2005): NO -Attribuzione incarico specifico. NO Previsione a.s. corrente per attività lavorativa OLTRE il normale orario di servizio con rientri pomeridiani: 20 ORE pro capite -</p>	<p>€. 750,00</p>

CC.SS. sede "DE RADA" N. 1 UNITA' Titolare di posizione economica art. 7 (CCNL 7.12.2005): NO -Attribuzione incarico specifico. NO - Previsione a.s. corrente per attività lavorativa NON oltre il normale orario di servizio con rientri pomeridiani: COORDINATRICE COLLABORATORI E RESPONSABILE MAGAZZINO MERCE E MATERIALE DI PULIZIA: 40 ORE - Previsione a.s. corrente per attività lavorativa OLTRE il normale orario di servizio con rientri pomeridiani: 30 ORE	€. 875,00
CC.SS. sede "DE RADA" N. 3 UNITA' Titolare di posizione economica art. 7 (CCNL 7.12.2005): NO -Attribuzione incarico specifico. NO - Previsione a.s. corrente per attività lavorativa OLTRE il normale orario di servizio con rientri pomeridiani: 20 ORE PRO CAPITE	€. 750,00
sede "S.ALBO"	
CC.SS. sede "S.ALBO" N. 1 UNITA' Titolare di posizione economica art. 7 (CCNL 7.12.2005): NO Attribuzione incarico specifico. NO Titolare di posizione economica art. 7 (CCNL 7.12.2005): NO - Previsione a.s. corrente per attività lavorativa NON oltre il normale orario di servizio con rientri pomeridiani: COORDINATORE COLLABORATORI MATERIALE DI PULIZIA: 30 ORE. - Previsione a.s. corrente per attività lavorativa oltre il normale orario di servizio con rientri pomeridiani: 30 ORE	€. 625,00

TOTALE €17.280,00

**INDIVIDUAZIONE INCARICHI SPECIFICI ART 39 bis 4 d CCNL reparto scuola 2018
ART. 7 CCNL 07.12.2005 E SEQUENZA CONTRATTUALE A.T.A. 25.07.2008
PERSONALE BENEFICIARIO DELLA 2^ POSIZIONE ECONOMICA**

Dal 1° settembre 2009 è stata istituita una seconda posizione economica dell'area B per amministrativi e tecnici, in tutto 12.000 che ricevono un **aumento annuo di 1.800 euro**.

L'assistente amministrativo beneficiario della 2^ posizione **ha l'obbligo di sostituire il DSGA, Al personale beneficiario della 2^ posizione economica non possono essere attribuiti incarichi specifici di cui all'art. 47 co. 1 lett. b) CCNL 2007 che comportino un ulteriore incremento di retribuzione.**

La seconda posizione economica **non è cumulabile con l'art. 7 C.C.N.L. 2018.**

Per l'A.S. 2020/2021 è stato individuato quale beneficiario della predetta posizione per il **Profilo un Assistente Amministrativo**. Svolge altresì compiti di coordinamento del POF. Partecipa alle riunioni di staff sulla progettazione del POF e si occupa degli adempimenti amministrativi connessi allo svolgimento delle attività di progetto (dalla stesura dei contratti fino alla loro liquidazione) e costituisce il referente per la parte amministrativa per il Dirigente, per il Direttore e per i Docenti impegnati nella realizzazione del progetto stesso; cura, secondo le linee guida fornite dal D.S.G.A., l'iter procedurale del progetto (dalla stesura del contratto sino alla liquidazione compresa l'archiviazione della documentazione dell'intero progetto).

INDIVIDUAZIONE DEGLI INCARICHI SPECIFICI EX ART 39 BIS 4 CCNL REPARTO SCUOLA 2018

Gli incarichi specifici (ex funzioni aggiuntive) saranno conferiti dalla scrivente **dopo la determinazione in sede di contrattazione integrativa d'istituto del compenso spettante in base allo specifico finanziamento assegnato dal MIUR**. Essi comportano l'assunzione di ulteriori responsabilità rispetto a quanto indicato nelle tabelle del profilo di appartenenza del CCNL.

Gli incarichi che si presume di individuare, per l' A.S. 2020/2021, sono i seguenti:

C.S.n.1 Titolare di posizione economica art. 7 (CCNL 7.12.2005): NO -Incarico per supporto amministrativo -Attribuzione incarico specifico per MANUTENZIONE 40 ORE PROCAPITE : SI	€. 500,00
C.S.n.1 Titolare di posizione economica art. 7 (CCNL 7.12.2005): NO -Incarico per supporto amministrativo -Attribuzione incarico specifico per MANUTENZIONE 30 ORE PROCAPITE : SI	€. 375,00
C.S.n.2 Titolare di posizione economica art. 7 (ccnl 7.12.2005): SI -Attribuzione incarico specifico: NO -Incarico di apertura Uffici incarico specifico apertura Uffici Via De Rada 40 PROCAPITE	€. 1.000,00
CC.SS. n.1 Titolare di posizione economica art. 7 (CCNL 7.12.2005): NO -Attribuzione incarico specifico : assistenza ALUNNI DISABILI Sede De RADA ore 40 procapite	€. 500,00
C.S.n.1 Titolare di posizione economica art. 7 (ccnl 7.12.2005): SI -Attribuzione incarico specifico: NO -Incarico di apertura Uffici incarico specifico apertura Uffici Via De Rada 50 PROCAPITE	€. 625,00

Incarichi aggiuntivi Totale €. 3.000,00

DELIBERA N. 30

Relativamente al 5° punto di cui all'O.d.G.: *“Approvazione “Piano di Formazione d’Istituto”;*
Costituzione gruppo di lavoro “Educazione Civica”

IL CONSIGLIO D’ISTITUTO

VISTA la Nota MPI n.35 del 22/06/2020;

VISTA la Nota USR Calabria n. 16993 del 19/10/2020;

VISTA la Nota MPI n.37467 del 24/11/2020.

SENTITA per come effettuata dal dirigente scolastico la presentazione del punto di cui all’Od.G.;

All'unanimità dei presenti;

delibera

Per il Piano di Formazione d'Istituto le priorità proposte e deliberate relative all'a.s. 2019/2020 sono quelle Nazionali:

UNITÀ FORMATIVE PIANO FORMATIVO D'ISTITUTO A.S. 2019/2020			
N°1	U.F. a	<i>“Per una scuola e una società di tutti, per tutti, con tutti”.</i>	Tutti gli ordini di Scuola
N°3	U.F. c	<i>“Strumenti innovativi nella didattica delle competenze per la scuola dell'Infanzia”</i>	Scuola dell'Infanzia
N°4	U.F. d	<i>“ Verso una professionalità docente competente nella valutazione nella Scuola Primaria”</i>	Scuola Primaria

Relativamente al punto n° 6 all' O.d.G.:*“varie ed eventuali”* non si registra alcun intervento.

Discussi, tutti i punti dell'O.d.G e nessuno chiedendo di intervenire, il Presidente dichiara chiusa la seduta delle ore 20.30. Avverso la presente deliberazione ai sensi dell'art. 14 – 7° comma – del Regolamento n. 275/99 è ammesso reclamo allo stesso consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Il Segretario
f.to Prof.ssa Loredana Rovito

Il vice Presidente
f.to Mario Musacco